



# CITTÀ DI PIOSSASCO

## CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**Registrata il** 22/07/2020  
**al n. 327** del Registro  
**Generale delle determinazioni**

### SETTORE AFFARI GENERALI APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Proposta Numero 367

### DETERMINAZIONE

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI ED EDIFICI AD USO PUBBLICO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PERIODO 01.07.2020-28.02.2023 - CODICE CIG 82271971BE – RDO ME.PA. N. 2518418. EFFICACIA AGGIUDICAZIONE DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 272/2020.</b>
-----------------	---

#### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

#### RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 64 del 23/12/2019;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2020-2022;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 249 in data 22/12/2009 avente ad oggetto: “Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

#### RILEVATO CHE:

- Con Decreto del Sindaco n. 3 del 06/02/2020 la dottoressa Laura Feltrin è stata formalmente nominata Responsabile del Settore “Affari Generali” a far data dal 1 febbraio 2020 e sino al 31 dicembre 2021;
- Con Decreto del Sindaco n. 10 del 12/02/2020 sono state individuate le sostituzioni in caso di assenza temporanea, per qualsiasi motivo e senza limiti di durata, ovvero di incompatibilità manifesta in singole fattispecie;
- La responsabilità dell’esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili di Settore ai quali compete la relativa attività gestionale;

#### Premesso e considerato che:

Con Determinazione registrata in data 29/06/2020 al n. 272 del Registro Generale delle Determinazioni si è stabilito, tra l’altro:

- Di approvare, per le motivazioni nella premessa del provvedimento indicate, i verbali delle tre sedute pubbliche del 09/06/2020, 15/06/2020 e 22/06/2020 e della seduta riservata del 22/06/2020,

allegati al provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, dai quali si evince che, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata dai due concorrenti partecipanti ed ammessi ed alla valutazione delle loro offerte tecniche ed offerte economiche, è stata proposta l'aggiudicazione del servizio di pulizia locali comunali ed edifici ad uso pubblico a ridotto impatto ambientale, periodo 01/07/2020-28/02/2023 alla ditta ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., Via Donati 17, Torino, c.f. e p.iva11212800012, con il punteggio di 82,09/100 ed i seguenti ribassi percentuali offerti:

- ribasso percentuale sul canone mensile: 16,353%,
- unico ribasso percentuale da applicare ai costi a singolo intervento per singola sala: 34,84%,
- ribasso percentuale da applicare al costo/mq per le pulizie straordinarie: 34,84%;

- Di aggiudicare il servizio di pulizia locali comunali ed edifici ad uso pubblico a ridotto impatto ambientale, periodo 01/07/2020-28/02/2023, alla ditta ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., Via Donati 17, Torino, c.f. e p.iva 11212800012, con il punteggio di 82,09/100 ed i seguenti ribassi percentuali offerti:

- ribasso percentuale sul canone mensile: 16,353%,
- unico ribasso percentuale da applicare ai costi a singolo intervento per singola sala: 34,84%,
- ribasso percentuale da applicare al costo/mq per le pulizie straordinarie: 34,84%,

e per un importo di aggiudicazione, risultante dalla applicazione dei ribassi offerti, di euro 99.191,08 oltre iva;

- Di dare atto che, come previsto dall'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e smi, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

- Di dare atto che non vi è obbligo di rispetto del termine dilatorio, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e smi;

- Di disporre, stante la situazione emergenziale conseguente all'epidemia da Covid 19, che ha comportato un rallentamento della gara, e la necessità di non interrompere il servizio in essere, già prorogato, in scadenza al 30/06/2020, la consegna anticipata in favore dell'aggiudicatario a fare data dal 01/07/2020;

- Di dare atto che la spesa complessiva dell'appalto ammonta ad euro 123.389,38 ed è così composta:

a. euro 121.013,12 (iva compresa) creditore ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., c.f. e p.iva 11212800012 e CIG 82271971BE;

b. euro 2.376,26 a titolo di "Incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016", in favore dei dipendenti aventi titolo, come disciplinati dal Regolamento Comunale di cui alla Delibera di G.C. 142/2018;

- Di impegnare la spesa come sopra quantificata, secondo il principio della competenza potenziata, sul cap. PEG 400/0, che presenta la voluta disponibilità, nel seguente modo:

- Bilancio 2020:

- euro 22.689,96, creditore ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., c.f. e p.iva11212800012 e CIG 82271971BE;

- euro 2.376,26 a titolo di "Incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016", in favore dei dipendenti aventi titolo, come disciplinati dal Regolamento Comunale di cui alla Delibera di G.C. 142/2018;

- Bilancio 2021: euro 45.379,92, creditore ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., c.f. e p.iva11212800012 e CIG 82271971BE;

- Bilancio 2022: euro 45.379,92, creditore ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., c.f. e p.iva11212800012 e CIG 82271971BE;

- per euro 7.563,32, creditore ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., c.f. e p.iva11212800012 e CIG 82271971BE, riferiti al 2023, sarà tenuto conto in sede di predisposizione del bilancio relativo;

- Di dare atto che seguirà stipula contrattuale secondo le regole del Me.PA. con ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., per un importo pari ad euro 99.191,08 oltre iva;

- Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Feltrin Laura;
- Di dare atto che la procedura di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e smi (CIG 82271971BE);
- Di dare atto che la determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Ai sensi dell'art. 216. co. 13, del D.Lgs. 50/2016 e smi e come previsto nella Deliberazione ANAC n. 157 del 17/2/2016, la cui operatività è stata confermata, nel regime transitorio, con comunicato Anac del 04/05/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità;

I controlli esperiti in merito al possesso dei requisiti previsti ai paragrafi 6 e 7.1 delle Condizioni particolari di RDO in capo all'aggiudicatario "ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C." attraverso il sistema AVCPASS e, per le certificazioni non rese disponibili dal sistema, richieste da questo Ente direttamente agli enti certificanti, non hanno riscontrato irregolarità;

Per quanto concerne il requisito di cui al paragrafo 7.2 delle Condizioni particolari di RDO l'aggiudicatario ha prodotto attestazioni di avvenuta esecuzione di servizi analoghi per il periodo di tempo e l'importo richiesti; per il requisito di cui al paragrafo 7.3 delle Condizioni particolari di RDO l'aggiudicatario ha prodotto già in sede di gara certificazione ISO 14001, in corso di validità idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia;

Pertanto si può considerare efficace l'aggiudicazione disposta con la succitata Determinazione n. 272/2020;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Feltrin Laura;

- Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 e smi;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visti i Decreti legislativi n. 118/2011 e 126/2014;

Dato atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

ATTESTATA preventivamente la regolarità tecnico-amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art 147 bis D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. Di dare atto che, per le motivazioni di cui in premessa, l'aggiudicazione del servizio di pulizia locali comunali ed edifici ad uso pubblico a ridotto impatto ambientale, periodo 01/07/2020-28/02/2023, alla ditta ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C., Via Donati 17, Torino, c.f. e p.iva 11212800012, con il punteggio di 82,09/100 ed i seguenti ribassi percentuali offerti:

- ribasso percentuale sul canone mensile: 16,353%,  
- unico ribasso percentuale da applicare ai costi a singolo intervento per singola sala: 34,84%,  
- ribasso percentuale da applicare al costo/mq per le pulizie straordinarie: 34,84%,  
e per un importo di aggiudicazione, risultante dalla applicazione dei ribassi offerti, di euro 99.191,08 oltre iva, disposta con Determinazione n. 272/2020, è efficace, in quanto i controlli esperiti in capo all'aggiudicatario non hanno riscontrato irregolarità;

2. Di dare atto che seguirà stipula contrattuale secondo le regole del Me.PA. con ALLCHANGE MULTISERVICE S.A.S. DI DI CHIO ANTONIO & C per un importo pari ad euro 99.191,08 oltre iva;

3. Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Feltrin Laura;

4. Di dare atto che la procedura di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e smi (CIG 82271971BE);

5. Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

6. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria e Ragioneria.

IL RESPONSABILE

Laura Feltrin

*Atto firmato digitalmente*