



CITTÀ DI PIOSSASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Registrata il 31/07/2019
al n. 353 del Registro
Generale delle determinazioni

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITÀ SERVIZI CULTURALI E TURISMO

Proposta Numero 422

DETERMINAZIONE

OGGETTO:	PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE DEL MULINO – PERIODO: 01/09/2019 – 31/07/2025 - CIG: 7929943BF8 - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE -
-----------------	---

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2019, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2018;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 16/1/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l’esercizio finanziario 2019-2021;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 249 in data 22/12/2009 avente ad oggetto: “Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

RILEVATO CHE:

Con Decreto del Segretario Generale e della Dirigente del Servizio Finanziario ed Entrate n. 1 del 12/03/2019 la dott.ssa Elena ACCIARI è stata formalmente nominata Responsabile del Settore “Servizi al Cittadino e alla Comunità” ai sensi del nuovo CCNL siglato il 21/5/2018, per il periodo dal 12/03/2019 al 31/12/2021;

la responsabilità dell’esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili di Servizio ai quali compete la relativa attività gestionale;

Premesso che:

Con determinazione registrata in data 05/06/2019 al n. **252** del Registro Generale delle Determinazioni si è stabilito, tra l’altro:

1. Di approvare il progetto relativo alla concessione in gestione del Centro Polifunzionale Comunale del Mulino sito in Piovascico Via Riva di Po – Periodo 1° settembre 2019 – 31 luglio 2025, contenente:

Relazione Tecnico Illustrativa;

Capitolato d'oneri e suoi allegati:

Allegato A Planimetria;

Allegato B Schema di programma di manutenzione periodica programmata delle strutture e delle aree da affidarsi in concessione;

DUVRI;

Prospetto economico,

da cui risulta che il valore stimato della concessione, per il periodo settembre 2019 – luglio 2025 ammonta ad € 540.000,00 (Iva esclusa, se dovuta), (come da DUVRI gli oneri della sicurezza sono quantificati in € 2.500,00 annui); l'importo massimo stimato, compresi l'eventuale rinnovo, è pari ad € 1.080.000,00 (Iva esclusa, se dovuta);

2. Di dare atto che la concessione è costituita da un unico lotto al fine di garantire la continuità dell'erogazione del servizio, avendo un unico interlocutore in grado di gestire l'attività in questione ed assicurare la corretta gestione e manutenzione del Centro Polifunzionale;

3. Di procedere all'affidamento in concessione del Centro Polifunzionale Comunale del Mulino sito in Piosasco Via Riva di Po, il cui valore stimato, per il periodo 1° settembre 2019 – 31 luglio 2025, ammonta ad € 540.000,00 (Iva esclusa, se dovuta), (gli oneri della sicurezza, come da DUVRI, sono quantificati in € 2.500,00 annui) con importo massimo stimato della concessione, compresi l'eventuale rinnovo, è pari ad € 1.080.000,00 (Iva esclusa, se dovuta), individuando - in ottemperanza al combinato disposto degli articoli 192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

a) fine che con il contratto s'intende perseguire: affidamento in concessione a terzi della gestione del Centro Polifunzionale Comunale del Mulino – periodo 1° settembre 2019 – 31 luglio 2025;

b) oggetto del contratto: concessione in gestione del Centro Polifunzionale Comunale del Mulino come disciplinato dal Capitolato d'oneri e suoi allegati;

c) clausole ritenute essenziali: si rimanda al Capitolato d'oneri;

d) forma del contratto: pubblico-amministrativa;

e) modalità di scelta del contraente e ragioni che ne sono alla base: procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 36, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 36 comma 9-bis del citato Decreto, per le motivazioni sopra esplicitate; l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo attribuendo massimo punti 80 per l'offerta tecnica e massimo punti 20 per l'offerta economica, come meglio specificato nella documentazione di gara;

f) criteri di selezione degli operatori economici ex art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;

iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura – C.C.I.A.A. - oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della concessione. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

aver eseguito nell'ultimo triennio – 2016/2018 - attività di gestione di teatri o altre strutture artistiche ovvero aver gestito rassegne e/o programmazioni teatrali / cinematografiche proprie e/o per conto di altri soggetti pubblici o privati di importo complessivo minimo pari a € 150.000,00;

4. Di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 37, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, recentemente modificato dal D. L. n. 32 del 18/04/2019, di procedere direttamente e autonomamente per l'espletamento della procedura di gara;

5. Di dare atto che, per le motivazioni in premessa esplicitate, si richiederà la presentazione

dell'offerta attraverso i mezzi di comunicazione tradizionali, garantendo l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte;

6. Di approvare la documentazione di gara, e precisamente:

bando di gara, modello "Istanza di ammissione alla gara", DGUE, modello "Dichiarazioni integrative", modello "Offerta economica", il tutto a fare parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento;

7. Di stabilire sin d'ora che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà affidata ad una commissione giudicatrice nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte secondo i seguenti criteri:

la commissione sarà composta da tre membri, individuati tra i dipendenti del Comune di Piosasco; il presidente dovrà possedere qualifica dirigenziale oppure ricoprire un incarico apicale;

i restanti due membri dovranno ricoprire incarico apicale o essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto della concessione; dovranno avere conseguito una laurea triennale o magistrale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento o aver maturato un'esperienza almeno triennale nel settore in questione; non dovranno aver partecipato negli ultimi due anni a commissioni per l'affidamento della gestione di strutture culturali;

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla stazione appaltante;

i lavori della commissione giudicatrice saranno svolti nel periodo indicativo dal 25/07/2019 al 19/08/2019;

non è previsto alcun compenso per i membri, in quanto dipendenti del Comune di Piosasco;

la commissione giudicatrice fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016);

8. Di dare atto che l'utilizzo della procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i obbliga la stazione appaltante a darne opportuna pubblicità in ossequio agli artt. 72 e 73 del citato decreto ed agli indirizzi generali definiti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 (G.U.R.I. n. 20 del 25.01.2017) e pertanto con pubblicazione:

sulla G.U.R.I. - V Serie Speciale - Contratti ed Appalti;

sul profilo di committente della stazione appaltante;

sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture (sito Regione Piemonte);

9. Di procedere altresì alla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio del Comune;

10. Di dare atto che relativamente alla pubblicazione obbligatoria del bando sulla G.U.R.I., si aderirà alla convenzione presso la Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A. avente ad oggetto "SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE LEGALE DI ATTI E PROVVEDIMENTI SULLA G.U.R.I. E SUI QUOTIDIANI NAZIONALI E LOCALI A FAVORE DI S.C.R. PIEMONTE S.P.A. E DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 3 L.R. 19/07 E S.M.I. (gara 129/2017) - CIG 7280134C9E" con la ditta LEXMEDIA S.r.l. di Roma e la cui spesa sarà impegnata con successivo provvedimento del Responsabile del relativo capitolo;

11. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, il complesso delle spese per la pubblicazione obbligatoria sarà totalmente rimborsato dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione al Comune di Piosasco;

12. Di dare atto che con successivo provvedimento si provvederà a impegnare l'importo relativo alla quota di contribuzione da corrispondere al concessionario per l'avvio dell'attività, pari ad euro 10.000,00 decurtato del ribasso offerto in sede di gara, e già stanziato al capitolo 240040 "Contributo per gestione teatro" del bilancio 2019;

13. Di dare atto che la spesa relativa al contributo Anac (pari ad euro 600,00) sarà successivamente impegnata con provvedimento del Responsabile del relativo capitolo di spesa;

14. Di dare atto che la procedura di concessione del servizio di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. (CIG: 7929943BF8);

15. Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Acciari, la quale ha reso, come da documentazione allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale, attestazione espressa in merito all'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

L'avviso di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I., V Serie Speciale, Contratti Pubblici n. 68 del 12/06/2019;

Il bando di gara è stato, altresì pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Piossasco e sul profilo di committente della stazione appaltante in data 13/06/2019 e sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture - Regione Piemonte, in data 13/06/2019;

Tutta la documentazione di gara è stata pubblicata sul sito internet del Comune di Piossasco nello spazio dedicato alle procedure aperte;

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12.00 del giorno 18 luglio 2019;

Entro il termine di scadenza sopra indicato sono pervenuti n. 2 plichi, e precisamente:

1. Prot. 17084/2019 – ASS. MULINO AD ARTE - Strada Picchi, 57 - CUMIANA (TO) ;
2. Prot. 17095/2019 – CINESISTERS di Ponti Chiara in RTI con Ass. Cul. Compagnia Controcena – Il Piccolo Teatro d'Arte – C.so Laghi, 175 – AVIGLIANA

Richiamati:

- Delibera ANAC numero 648 del 18 luglio 2018;
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 9 gennaio 2019 "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016";
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 aprile 2019 "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016";
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 15 luglio 2019 "Sospensione dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016";

Essendo scaduto il termine di presentazione delle offerte occorre ora procedere alla nomina della Commissione giudicatrice che valuterà le offerte dal punto di vista tecnico ed economico, ed i cui componenti, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in ottemperanza a quanto definito nella succitata determina n. 252/2019, risultano essere così individuati:

dott.ssa Nicoletta BLENCIO	Resp. Settore Uffici di Staff	Presidente
dott.ssa Laura FELTRIN	Resp. Settore Affari Generali	Componente
Carla GARIGLIO	Funzionario del Settore Servizi al Cittadino e alla Comunità	Componente

Ai sensi dell'art. 77 c. 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ciascun commissario ha reso la propria dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato articolo, conservate agli atti della stazione appaltante;

Occorre, altresì, pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi i curricula dei componenti sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente";

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e smi;

Visti i decreti legislativi n. 118/2011 e 126/2014;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento Comunale di Contabilità;

Visto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e smi, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Acciari;

Dato atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

Attestata preventivamente la regolarità tecnico-amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art 147 bis D.Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

1. Di nominare, per le motivazioni nella premessa enunciate, apposita Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 216 c. 12 del D. Lgs. 50/2016 e smi per la valutazione dal punto di vista tecnico ed economico delle offerte presentate per l'affidamento in concessione in gestione del Centro Polifunzionale Comunale del Mulino sito in Piossasco - Via Riva di Po – Periodo 1° settembre 2019 – 31 luglio 2025, individuandola, in ottemperanza a quanto definito nella determinazione n. 252/2019, come segue:

dott.ssa Nicoletta BLENCIO	Resp. Settore Uffici di Staff	Presidente
dott.ssa Laura FELTRIN	Resp. Settore Affari Generali	Componente
Carla GARIGLIO	Funzionario del Settore Servizi al Cittadino e alla Comunità	Componente

2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 77 c. 9 del D.lgs. 50/2016 e smi, ciascun commissario ha reso la propria dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato articolo, conservate agli atti della stazione appaltante;

3. Di dare atto che, essendo i componenti della commissione interni alla stazione appaltante, nulla è loro dovuto per la prestazione resa;

4. Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

5. Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi i curricula dei componenti sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente";

6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e smi, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Acciari;

7. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al Dirigente del Settore Finanziario ed Entrate.

IL RESPONSABILE
ELENA ACCIARI
Atto firmato digitalmente